

Facturación Electrónica

MANUAL DE USUARIO

Ayuntamiento de Zaragoza

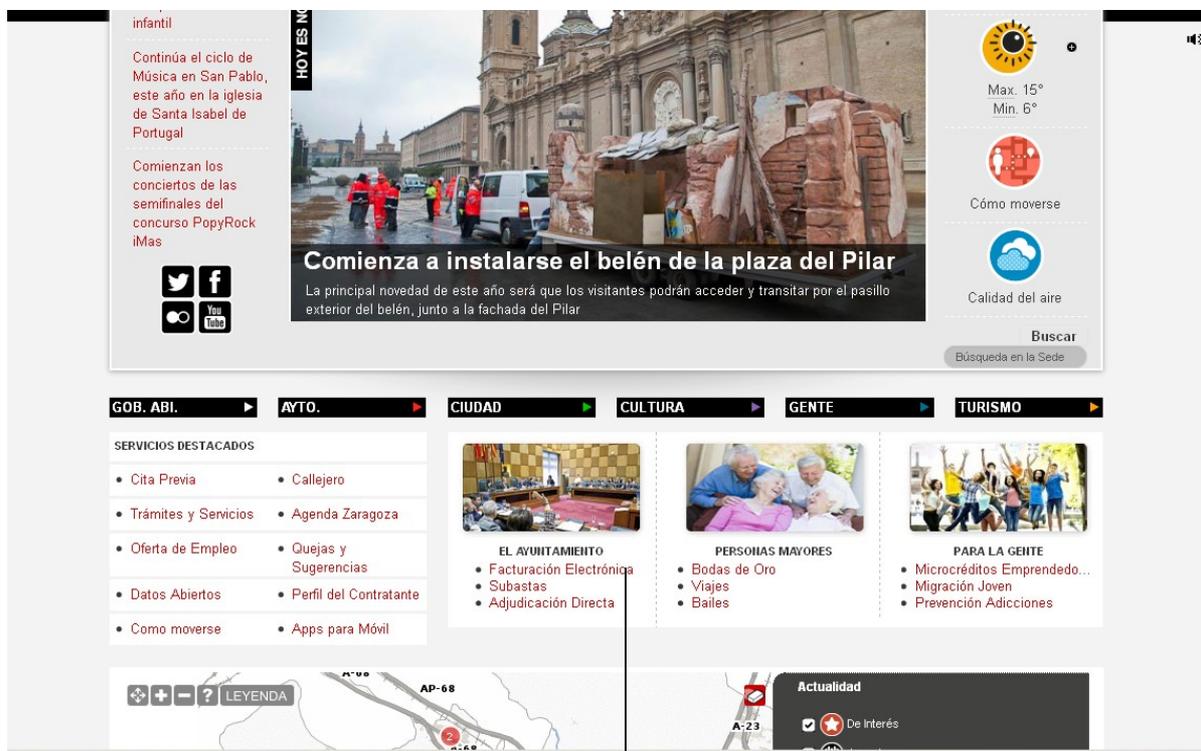
ÍNDICE

<u>1. GENERALIDADES.....</u>	<u>3</u>
<u>2. SERVICIO DE ENVIAR FACTURAS.....</u>	<u>5</u>
<u>3. SERVICIO DE EMITIR Y ENVIAR FACTURAS.....</u>	<u>9</u>
<u>4. CONSULTAR BORRADORES.....</u>	<u>16</u>
<u>5. CONSULTAR FACTURAS EMITIDAS.....</u>	<u>18</u>
<u>6. UTILIDADES DE INTERÉS.....</u>	<u>22</u>
<u>7. MIS DATOS</u>	<u>23</u>

1. Generalidades

Para poder entrar en la Facturación Electrónica, abriremos un navegador y accederemos a:

www.zaragoza.es



Pulsamos la opción “**Facturación Electrónica**”. Aparece la pantalla:

TRÁMITES Y SERVICIOS

Buscador 43

Por Temas

Mi Carpeta

Facturación Electrónica

Verificación de documentos

Cita Previa

Impresos e Instancias

Preguntas Frecuentes

Quejas y Sugerencias

PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

VA DIRIGIDO A: EMPRESAS Y/O PROFESIONALES DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

SERVICIO DE ENVÍO DE FACTURAS



enviar factura

ES NECESARIO:

1. Un ordenador con conexión a internet,
2. Un certificado electrónico para firmar la factura
3. La factura electrónica (fichero de texto, con extensión 'xml' o 'xsig') en formato *facturae* vers.3.2

[Envío](#)

SERVICIO DE EMISIÓN Y ENVÍO DE FACTURAS



emitir y enviar factura

ES NECESARIO:

1. Un ordenador con conexión a internet,
2. Un certificado electrónico para firmar la factura

[Emisión y Envío](#)

CERTIFICADO ELECTRÓNICO

Es necesario disponer de uno de los siguientes:

- FNMT (Fábrica Nacional de Moneda y Timbre)
- DNI Electrónico
- Camerfirma (Servicio de certificación digital de las cámaras de comercio, industria y navegación de España)
- [Requisitos Técnicos](#)

PREGUNTAS FRECUENTES

2. Servicio de Enviar Facturas

Pulsar el botón “**Envío**” de la pantalla, se necesita certificado electrónico para acceder:



Se accede a la pantalla:



En esta pantalla, se selecciona el certificado electrónico, tendremos que introducir el password asociado con nuestro certificado tras lo cual, los datos de usuario aparecerán en la ventana "Acceso con Certificado". Se pulsa Acceso y aparece la pantalla:



* los campos con asterisco son obligatorios

- Presenta información referida a:

Datos del Certificado: Datos del certificado electrónico conectado.

Datos de Contacto: Datos de la persona de contacto:

Nombre y Apellidos de la persona de contacto: Es obligatorio para poder contactar en caso de alguna incidencia en la factura.

Teléfono fijo de contacto

Teléfono móvil de contacto

Correo electrónico donde enviarle las posibles incidencias de la factura: Es obligatorio para poder contactar en caso de alguna incidencia en la factura.

Datos de la Factura: Datos de la factura electrónica:

Código del gestor al que va dirigida la factura: Es obligatorio para poder enviar la factura al gestor del gasto. Se selecciona el gestor de una lista de gestores municipales. Pulsando sobre el icono:



Nos aparece la siguiente pantalla para buscar y seleccionar el gestor:

- Se introducen los criterios de búsqueda, por ejemplo se ha introducido la palabra “Redes”



The screenshot shows the 'PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA' interface. The main heading is 'FACTURACIÓN ELECTRÓNICA >> BUSCAR GESTOR'. Under 'CRITERIOS DE BÚSQUEDA GESTOR', the 'Nombre gestor' field contains 'redes'. Below this is a table of search results:

Código SEA	Unidad Tramitadora FACE
LA0003650	SERVICIO DE EXPLOTACIÓN DE REDES Y CARTOGRAFIA - (26030)
LA0003644	SERVICIO DE REDES Y SISTEMAS - (26017)

Buttons for 'Buscar', 'Seleccionar', and 'Volver' are visible at the bottom of the search results.

- y al pulsar el botón “**Buscar**” aparecen todos los gestores en cuyo nombre tiene la palabra “redes”, se pulsa sobre el círculo cuyo gestor sea el deseado.
- Se pulsa el botón “**Seleccionar**” y vuelve a la pantalla:



The screenshot shows the 'PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA' interface for 'FACTURACIÓN ELECTRÓNICA >> HACIENDA Y ECONOMÍA - FACTURACIÓN: ENVÍO DE FACTURA ELECTRÓNICA'. It is divided into three sections:

- DATOS DEL CERTIFICADO:** A field for 'Datos Certificado' with a magnifying glass icon.
- DATOS DE CONTACTO:** Fields for 'Nombre y apellidos de la persona de contacto.*', 'Teléfono fijo de contacto.', 'Teléfono móvil de contacto.', and 'Correo electrónico donde enviarle las posibles incidencias en la factura.*'. A 'Datos de Contacto' box is present.
- DATOS DE LA FACTURA:** A dropdown menu for 'Código del gestor al que va dirigida la factura.*' showing 'SERVICIO DE REDES Y SISTEMAS - (26017)'. Below it is a field for 'Introduzca mediante el botón examinar el archivo XML o XSIG con las facturas electrónicas (v3.2) de UN SOLO gestor.*' and an 'Examinar...' button.

Buttons for 'Datos proveedor' and 'Enviar facturas al gestor' are at the bottom.



Zaragoza

AYUNTAMIENTO

Servicio de Redes y Sistemas

Facturación Electrónica

Manual del Usuario

- **Introduzca mediante el botón examinar el archivo de la factura electrónica,** de otra manera la aplicación devolverá un error al subir el fichero.

Cuando se rellenen todos los datos, pulsar el botón **“Enviar Facturas al Gestor”**.

3. Servicio de Emitir y Enviar Facturas

Pulsar el botón “**Emitir y Enviar**” de la pantalla, se necesita certificado electrónico para acceder:



TRÁMITES Y SERVICIOS

Buscador

Por Temas

Mi Carpeta

Facturación Electrónica

Verificación de documentos

Cita Previa

Impresos e Instancias

Preguntas Frecuentes

Quejas y Sugerencias

PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

VA DIRIGIDO A: EMPRESAS Y/O PROFESIONALES DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

SERVICIO DE ENVÍO DE FACTURAS

SERVICIO DE EMISIÓN Y ENVÍO DE FACTURAS

enviar factura

emitir y enviar factura

ES NECESARIO:

1. Un ordenador con conexión a internet,
2. Un certificado electrónico para firmar la factura
3. La factura electrónica (fichero de texto, con extensión 'xml' o 'xsig') en formato facturae vers.3.2

Envío

ES NECESARIO:

1. Un ordenador con conexión a internet,
2. Un certificado electrónico para firmar la factura

Emisión y Envío

CERTIFICADO ELECTRÓNICO

Es necesario disponer de uno de los siguientes:

- FNMT (Fábrica Nacional de Moneda y Timbre)
- DNI Electrónico
- Camerfirma (Servicio de certificación digital de las cámaras de comercio, industria y navegación de España)
- [Requisitos Técnicos](#)

[PREGUNTAS FRECUENTES](#)

Se accede a la pantalla:

En esta pantalla se selecciona el certificado electrónico tendremos que introducir el



Zaragoza AYUNTAMIENTO

EL AYUNTAMIENTO LA CIUDAD CULTURA PARA LA GENTE TURISMO

zagoza.es

12/11/2014 | 14:14:11

PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

FACTURACIÓN ELECTRÓNICA >> ACCESO

CERTIFICADO ELECTRÓNICO

Usuario Conectado

No se ha cargado ningún certificado, es posible que no tenga ningún certificado accesible desde el navegador, por favor, consulte el estado de la instalación del componente de firma en su navegador

Acceso

¿QUÉ NECESITA PARA ACCEDER A LA APLICACIÓN?

1. Certificado Digital. Es necesario disponer de un certificado digital reconocido:
 - [DNIE](#)
 - [FNMT](#)
 - ...
2. Si usted no dispone de certificado digital o la tecnología necesaria para identificarse a través de certificado digital también tiene a su disposición la alternativa de la vía presencial a través de los procedimientos indicados en la [web municipal](#)

MÁS INFORMACIÓN

- [¿Qué es un certificado digital?](#)
- [¿Cómo obtener su certificado digital?](#)
- Si tiene algún problema con el componente web de firma acceda a [esta página](#) para obtener más información.



zaragoza.es

EL AYUNTAMIENTO LA CIUDAD CULTURA PARA LA GENTE TURISMO Texto **Buscar**

Usuario Conectado

PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA ? Ayuda de la aplicación

FACTURACIÓN ELECTRÓNICA >> HACIENDA Y ECONOMÍA - FACTURACIÓN: CREACIÓN Y ENVÍO DE FACTURA ELECTRÓNICA

PROVEEDOR DE LA FACTURA A EMITIR Y ENVIAR

N.I.F./C.I.F.* **Obtener datos del proveedor**

CABECERA DE LA FACTURA

Código del gestor al que va dirigida la factura.*
- Seleccione un valor -

Nº Factura* Fecha Factura*

Nº Expediente Municipal

Concepto/Descripción*

Datos para el cobro

LÍNEAS DE LA FACTURA

Añadir Línea de Factura

IMPORTE TOTALES DE LA FACTURA

	Imp. Bruto	0,00
	SubTotal	0,00
	I.V.A.	0,00
	Retención	0,00
	TOTAL	0,00

Cargo(%) % Descuento(%) %

Generar factura

© Ayuntamiento de Zaragoza desarrolloinformatica@zaragoza.es Mapa Web Accesibilidad Miembro W3C / XHTML 1.0 / CSS 2.0 / Aviso Legal / Política de privacidad

* los campos con asterisco son obligatorios

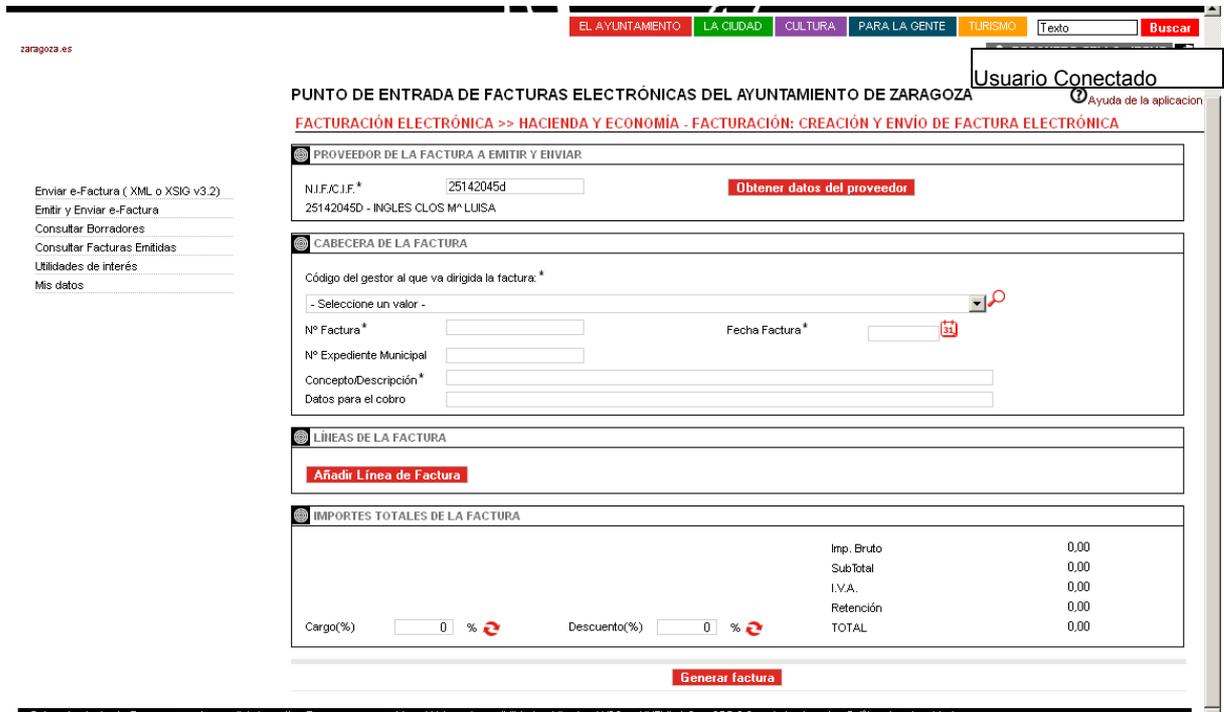
- Presenta información referida a:

Proveedor de la factura a emitir y enviar: Datos del proveedor.

NIF/CIF: Es obligatorio. Introducir el NIF/CIF del proveedor de la factura. Pulsando el botón **“Obtener datos del proveedor”** se obtienen los datos del Proveedor registrados en el Ayuntamiento. Si el proveedor no estuviera dado de alta en el Ayuntamiento dará un **mensaje**:

“Es necesario estar de ALTA como Proveedor del Ayuntamiento para ello póngase en contacto con los gestores municipales.”

Si está dado de alta en el Ayuntamiento, se obtendrán sus datos automáticamente:



zaragoza.es

EL AYUNTAMIENTO LA CIUDAD CULTURA PARA LA GENTE TURISMO Texto

Usuario Conectado
14/07/2015 | 10:55:05   Ayuda de la aplicación

PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

FACTURACIÓN ELECTRÓNICA >> HACIENDA Y ECONOMÍA - FACTURACIÓN: CREACIÓN Y ENVÍO DE FACTURA ELECTRÓNICA

PROVEEDOR DE LA FACTURA A EMITIR Y ENVIAR

N.I.F./C.I.F.*
25142045D - INGLES CLOS M^a LUISA

CABECERA DE LA FACTURA

Código del gestor al que va dirigida la factura: *
- Seleccione un valor - 

Nº Factura* Fecha Factura* 

Nº Expediente Municipal

Concepto/Descripción*

Datos para el cobro

LÍNEAS DE LA FACTURA

IMPORTE TOTALES DE LA FACTURA

	Imp. Bruto	0,00
	SubTotal	0,00
	I.V.A.	0,00
	Retención	0,00
	TOTAL	0,00

Cargo(%) %  Descuento(%) % 

© Ayuntamiento de Zaragoza - desarrolloformatic@zaragoza.es - Mapa 18/6b - Accesibilidad - Miembro 18/6c - XHTML 1.0 - CSS 2.0 - Aviso Legal - Política de privacidad

Cabecera de la factura:

Código del gestor al que va dirigida la factura: Es obligatorio para poder enviar la factura al gestor del gasto. Se selecciona el gestor de una lista de gestores municipales. Pulsando sobre el icono:



Nos aparece la siguiente pantalla para buscar y seleccionar el gestor:



zaragoza.es

EL AYUNTAMIENTO LA CIUDAD CULTURA PARA LA GENTE TURISMO Texto

Usuario Conectado
14/07/2015 | 10:55:05   Ayuda de la aplicación

PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

FACTURACIÓN ELECTRÓNICA >> BUSCAR GESTOR

CRITERIOS DE BÚSQUEDA GESTOR

Código SEA Unidad Tramitadora FACE

Nombre gestor

<input type="radio"/>	LA0003650	SERVICIO DE EXPLOTACIÓN DE REDES Y CARTOGRAFIA - (26030)
<input checked="" type="radio"/>	LA0003644	SERVICIO DE REDES Y SISTEMAS - (26017)



- Se introducen los criterios de búsqueda, por ejemplo se ha introducido la palabra “Redes”
- y al pulsar el botón “**Buscar**” aparecen todos los gestores en cuyo nombre tiene la palabra “redes”,
- se pulsa sobre el círculo cuyo gestor sea el deseado.
- Se pulsa el botón “**Seleccionar**” y vuelve a la pantalla:

Nº Factura: obligatorio

Fecha Factura: obligatorio

Teléfono móvil de contacto

Líneas de la Factura: Datos de las líneas de la factura electrónica:

14/01/2015 | 11:44:47

PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA Ayuda de la aplicación

FACTURACIÓN ELECTRÓNICA >> HACIENDA Y ECONOMÍA - FACTURACIÓN: CREACIÓN Y ENVÍO DE FACTURA ELECTRÓNICA

PROVEEDOR DE LA FACTURA A EMITIR Y ENVIAR

N.I.F./C.I.F.* **Obtener datos del proveedor**

25142045D - INGLES CLOS Mª LUISA

CABECERA DE LA FACTURA

Código del gestor al que va dirigida la factura.*

LA0003595 - EQUIPAMENTOS INSTALACIONES - (23960)

Nº Factura* Fecha Factura*

Nº Expediente Municipal

Concepto/Descripción*

Datos para el cobro

LÍNEAS DE LA FACTURA

Añadir Línea de Factura

Concepto*	Cantidad*	Precio Ud.*	I.V.A.	Retención	Importe*
mesas	10	100	I.V.A. 21%	--	0,00

Pulse para actualizar los datos y aplicar los cambios.

IMPORTES TOTALES DE LA FACTURA

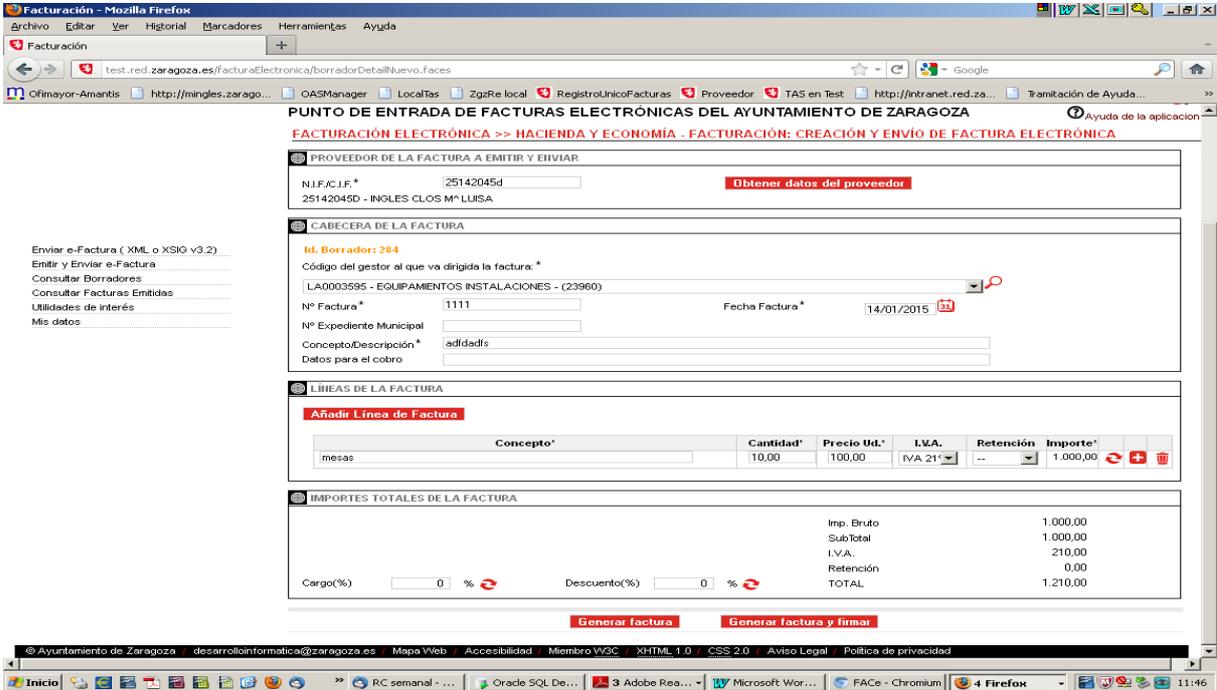
	Imp. Bruto	0,00
	SubTotal	0,00
	I.V.A.	0,00
	Retención	0,00
	TOTAL	0,00

Cargo(%) % Descuento(%) %

Generar factura

- Enviar e-Factura (XML o XSIG v3.2)
- Emitir y Enviar e-Factura
- Consultar Borradores
- Consultar Facturas Emitidas
- Utilidades de interés
- Mis datos

Se introducen los datos de la líneas de la factura y se pulsa el botón “**Generar factura**”, aparece la pantalla:



Facturación - Mozilla Firefox

test.red.zaragoza.es/FacturaElectronica/borradorDetalleNuevo.faces

PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA
FACTURACIÓN ELECTRÓNICA >> HACIENDA Y ECONOMÍA - FACTURACIÓN: CREACIÓN Y ENVÍO DE FACTURA ELECTRÓNICA

PROVEEDOR DE LA FACTURA A EMITIR Y ENVIAR

N.I.F./C.I.F.* 25142045d **Obtener datos del proveedor**
 25142045D - INGLES CLOS M^a LUISA

CABECERA DE LA FACTURA

Id. Borrador: 284
 Código del gestor al que va dirigida la factura.*
 LA0003595 - EQUIPAMIENTOS INSTALACIONES - (23960)

Nº Factura* 1111 Fecha Factura* 14/01/2015
 Nº Expediente Municipal
 Concepto/Descripción* adfddads
 Datos para el cobro

LÍNEAS DE LA FACTURA

Añadir Línea de Factura

Concepto*	Cantidad*	Precio Ud.*	I.V.A.	Retención	Importe*
mesas	10,00	100,00	I.V.A. 21*	--	1.000,00

IMPORTE TOTAL DE LA FACTURA

Imp. Bruto	1.000,00
SubTotal	1.000,00
I.V.A.	210,00
Retención	0,00
TOTAL	1.210,00

Cargo(%) 0 % Descuento(%) 0 %

Generar factura **Generar factura y firmar**

© Ayuntamiento de Zaragoza desarrolloinformatica@zaragoza.es Mapa Web / Accesibilidad / Miembro W3C / XHTML 1.0 / CSS 2.0 / Aviso Legal / Política de privacidad

Inicio RC semanal - ... Oracle SQL De... 3 Adobe Rea... Microsoft Wor... FACe - Chromium 4 Firefox 11:46



zaragoza.es

EL AYUNTAMIENTO LA CIUDAD CULTURA PARA LA GENTE TURISMO

Usuario Conectado

🔗 Ayuda de la aplicación

PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

FACTURACIÓN ELECTRÓNICA >> FIRMAR Y ENVIAR FACTURA

En esta pantalla debes firmar la factura que acabas de generar. Selecciona el certificado con el que quieres firmar, pulsa el botón 'Firmar y enviar' y obtendrás un archivo con la factura firmada que podrás descargar en la siguiente pantalla.

DATOS DE CONTACTO

Nombre y apellidos de la persona de contacto. *

Teléfono fijo de contacto.

Teléfono móvil de contacto

Correo electrónico donde enviarle las posibles incidencias en la factura. *

CONDICIONES

Mediante la expedición de esta factura electrónica el proveedor manifiesta, que no existe identidad con ninguna otra emitida en papel con el mismo destinatario (no duplicada), así como que la misma se ajusta a los requisitos establecidos en el Real Decreto 1819/2012 de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de facturación y a la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el sector público, en cuanto a la autenticidad de su origen, la integridad de su contenido y su legibilidad.

Al pulsar el botón 'Firmar y enviar' indicas que aceptas las condiciones del servicio y la política de protección de datos.

SELECCIÓN DEL CERTIFICADO DE FIRMA

Certificado de Usuario

Se asigna el **Id. Borrador: 284** para poder:

- Pulsar **“Generar factura”** para guardar los datos de la factura sin enviarla. Posteriormente se puede consultar y enviar desde la opción **Consultar Borradores** del Menú.
- Pulsar **“Generar factura y Enviar”** para guardar los datos de la factura y seguir con el proceso de Envío de la factura. Nos aparece la pantalla:

zaragoza.es

EL AYUNTAMIENTO LA CIUDAD CULTURA PARA LA GENTE TURISMO

Usuario Conectado

🔗 Ayuda de la aplicación

PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

FACTURACIÓN ELECTRÓNICA >> HACIENDA Y ECONOMÍA - FACTURACIÓN: CREACIÓN Y ENVÍO DE FACTURA ELECTRÓNICA

PROVEEDOR DE LA FACTURA A ENVIAR

Datos del Proveedor

CABECERA DE LA FACTURA

Id. Borrador: 285

Código del gestor al que va dirigida la factura: *
LA0003644 - SERVICIO DE REDES Y SISTEMAS - (26017)

Nº Factura * 22222 Fecha Factura * 14/01/2015

Nº Expediente Municipal

Concepto/Descripción * Prueba de factura electrónica

Datos para el cobro

LIÍNEAS DE LA FACTURA

Concepto*	Cantidad*	Precio Ud.*	I.V.A.	Retención	Importe*
sillas	100,00	20,00	IVA 21%	--	2.000,00

IMPORTES TOTALES DE LA FACTURA

Imp. Bruto	2.000,00
SubTotal	2.000,00
I.V.A.	420,00
Retención	0,00
TOTAL	2.420,00

Cargo(%) % Descuento(%) %

- Pulsar el botón “**Confirmar factura y firmar**” nos aparece la siguiente pantalla para poder aceptar las condiciones de la factura y firmar la factura.

Pulsando “**Firmar y enviar**”, se genera la factura electrónica y se envía al Ayuntamiento:



zaragoza.es

EL AYUNTAMIENTO LA CIUDAD CULTURA PARA LA GENTE TURISMO Texto **Buscar**

Usuario Conectado  [Ayuda de la aplicación](#)

PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

FACTURACIÓN ELECTRÓNICA >> HACIENDA Y ECONOMÍA - FACTURACIÓN: CONSULTA REGISTRO DE FACTURAS

i La factura 22222, del fichero 25173236N_TMP373130912_21_20150114_155438.XML, han sido recibida por el centro gestor y ha generado el Nº RCF 68003. No se han encontrado resultados con estos criterios de búsqueda.

DATOS DEL CERTIFICADO

Datos del Certificado

Ejercicio	2015	Nº Factura	
Nº Registro Contable (RCF)	68003	Nº Registro Admtvo	
Gestor	- Todos los gestores -		
Desde F Registro	<input type="text"/>	Hasta F Registro	<input type="text"/>
Desde F Factura	<input type="text"/>	Hasta F Factura	<input type="text"/>
Desde Importe	<input type="text"/>	Hasta Importe	<input type="text"/>

Buscar

¡Atención!, se mostrarán un máximo de 150 facturas

F.Factura	IF Factura	Total	F.Registro	IF RCF	IF Registro Admtvo	Estado	Proveedor	Descargar eFactura	Ver PDF	Solicitar Anulación
14/01/2015	22222	2.420,00 €	14/01/2015	68003	2014003454	En tramitación	17719352Z			

Una vez enviada la factura, aparece la pantalla con los datos de la factura registrada en el Registro Contable de Facturas (RCF) del Ayuntamiento.

4. Consultar Borradores

Al pulsar en el Menú de la Izquierda, la opción de Consultar Borradores nos aparece la siguiente pantalla:



The screenshot shows the web application interface for consulting draft invoices. At the top, there is a navigation bar with menu items: EL AYUNTAMIENTO, LA CIUDAD, CULTURA, PARA LA GENTE, and TURISMO. A search bar with the text 'Texto' and a 'Buscar' button is also present. Below the navigation bar, the page title is 'PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA' and the breadcrumb is 'FACTURACIÓN ELECTRÓNICA >> HACIENDA Y ECONOMÍA - CONSULTA DE BORRADORES'. On the left, there is a sidebar menu with options: Enviar e-Factura (XML o XSIG v3.2), Emitir y Enviar e-Factura, Consultar Borradores, Consultar Facturas Emitidas, Utilidades de interés, and Mis datos. The main content area is divided into two sections: 'DATOS DEL CERTIFICADO' and 'CRITERIOS DE BÚSQUEDA'. The 'DATOS DEL CERTIFICADO' section contains a table with two rows of invoice data. The 'CRITERIOS DE BÚSQUEDA' section includes a dropdown menu for 'Gestor de destino' and input fields for 'Nº Factura' and 'Nº Expediente Municipal'. At the bottom, there are 'Buscar' and 'Crear Nuevo' buttons.

Id.	Fecha Factura	IIº Factura	Concepto/Descripción	IIº Expediente Municipal	Gestor	
21	04/11/2014	458-99	prueba emitir		CENTRO DE FORMACIÓN	
41	05/11/2014	15-623	factura e de forma manual		CASA DE AMPARO	

- Presenta información referida a:

Datos del Proveedor: Datos del proveedor.

Datos de Búsqueda: Datos de los criterios de búsqueda:

Gestor de destino: Seleccionar el gestor municipal al que se va destinada la factura.

Nº Factura: dato que le asignado el proveedor a la factura

Nº Expediente Municipal: dato de referencia al Expediente Municipal asignado por el Ayuntamiento.

Al pulsar el botón “ **Buscar**”, lista las facturas que cumplan los criterios de búsqueda seleccionados.

- Para cada factura aparece un icono de papelera para poder borrar un borrador de factura electrónica.



- O bien se puede acceder al detalle del borrador para poder firmar y enviar la factura al Ayuntamiento.

Al pulsar el botón “ **Crear Nuevo**”, permite dar de alta un nuevo borrador de factura electrónica.



5. Consultar Facturas Emitidas

Al pulsar en el Menú de la Izquierda, la opción de Consultar Facturas Emitidas, nos aparece la siguiente pantalla:

PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA Ayuda de la aplicación

FACTURACIÓN ELECTRÓNICA >> HACIENDA Y ECONOMÍA - FACTURACIÓN: CONSULTA REGISTRO DE FACTURAS

Datos del Certificado

Proveedor:

Ejercicio: N° Factura:

N° Registro Contable (RCF): N° Registro Admtvo:

Gestor:

Desde FRegistro: Hasta FRegistro:

Desde FFactura: Hasta FFactura:

Desde Importe: Hasta Importe:

Buscar

¡Atención!, se mostrarán un máximo de 150 facturas

FFactura	IFactura	Total	ERegistro	IP RCF	IP Registro Admtvo	Estado	Proveedor	Descargar eFactura	Ver PDF	Solicitar Anulación
30/06/2014	2784590	48.136,14 €	12/09/2014	63196	2014084946	En tramitación	A28517308			
31/07/2014	2791331	259.259,37 €	01/09/2014	62580	2014080542	En tramitación	A28517308			
31/07/2014	2791722	23.276,54 €	01/09/2014	62579	2014080540	En tramitación	A28517308			
31/07/2014	2791723	41.316,27 €	01/09/2014	62578	2014080539	En tramitación	A28517308			
31/07/2014	2791724	37.655,33 €	01/09/2014	62577	2014080536	En tramitación	A28517308			
30/06/2014	2784593	365,21 €	07/08/2014	61769		Pago en trámite	A28517308			
30/06/2014	2784591	61.787,27 €	01/08/2014	61291		En tramitación	A28517308			
30/06/2014	2784592	52.142,64 €	30/07/2014	61177		En tramitación	A28517308			
30/06/2014	2784595	207.303,25 €	24/07/2014	60887		Pago en trámite	A28517308			
31/05/2014	2774444	51.914,51 €	23/06/2014	59030		Pago en trámite	A28517308			
31/05/2014	2774440	64.733,52 €	23/06/2014	59012		Pago en trámite	A28517308			
31/05/2014	2775438	49.258,97 €	18/06/2014	58813		Pago en trámite	A28517308			
30/04/2014	2765063	50.458,27 €	03/06/2014	57662		Pago en trámite	A28517308			
30/04/2014	2765061	540.76 €	03/06/2014	57664		Pago en trámite	A28517308			

© Ayuntamiento de Zaragoza - desarrollo@ayuntamientozaragoza.es - Mapa Web - Accesibilidad - Menú de Navegación - XHTML 1.0 - CSS 2.0 - Aviso Legal - Política de privacidad

Se pueden seleccionar diferentes datos:

Proveedor: Selecciona un proveedor o Todos los proveedores de los que el usuario conectado ha presentado facturas electrónicas

Ejercicio: Por defecto el año actual.

N° Factura: dato que le asignado el proveedor a la factura

N° Registro Contable (RCF): dato que le ha asignado el Ayuntamiento a la factura al ser integrada en el Registro Contable de Facturas (RCF) del Ayuntamiento.

N° Registro Admtivo: dato que le ha asignado el Ayuntamiento a la factura al ser integrada en el Registro Administrativo del Ayuntamiento.

Gestor: Se selecciona el gestor de una lista de gestores municipales.

Desde F. Registro: Desde Fecha de Registro en el Ayuntamiento.

Hasta F. Registro: Hasta Fecha de Registro en el Ayuntamiento.

Desde F. Factura: Desde Fecha de la Factura asignada por el proveedor.

Hasta F. Factura: Hasta Fecha de la Factura asignada por el proveedor.

Desde Importe: Desde Importe de la factura.

Hasta Importe: Hasta Importe de la factura.

Al pulsar el botón “ **Buscar**”, lista las facturas que cumplan los criterios de búsqueda seleccionados.

- Para cada factura aparece un icono para poderse “**Descargar e-factura**” electrónica (archivo de tipo .xsig)
- Y para cada factura aparece , aparece un icono para “ **Ver PDF**” para poder visualizar la factura en formato .pdf.

Enviar e-Factura (XML o XSIG v3.2)

Emiir y Enviar e-Factura

Consultar Borradores

Consultar Facturas Emitidas

Utilidades de interés

Mis datos

PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

FACTURACIÓN ELECTRÓNICA >> HACIENDA Y ECONOMÍA - FACTURACIÓN: CONSULTA REGISTRO DE FACTURAS

DATOS DEL CERTIFICADO

Datos del Certificado

Proveedor: - Todos los proveedores -

Ejercicio: 2014 Nº Factura:

Nº Registro Contable (RCF): Nº Registro Admivo:

Gestor: - Todos los gestores -

Desde F.Registro:  Hasta F.Registro: 

Desde F.Factura:  Hasta F.Factura: 

Desde Importe: Hasta Importe:

Buscar

¡Atención!, se mostrarán un máximo de 150 facturas

FFactura	IFactura	Total	ERegistro	IP RCF	IPRegistro Admivo	Estado	Proveedor	Descargar eFactura	Ver PDF	Solicitar Anulación
30/06/2014	2784590	48.136,14 €	12/09/2014	63196	2014084946	En tramitación	A28517308			
31/07/2014	2791331	259.259,37 €	01/09/2014	62580	2014080542	En tramitación	A28517308			
31/07/2014	2791722	23.276,54 €	01/09/2014	62579	2014080540	En tramitación	A28517308			
31/07/2014	2791723	41.316,27 €	01/09/2014	62578	2014080539	En tramitación	A28517308			
31/07/2014	2791724	37.655,33 €	01/09/2014	62577	2014080536	En tramitación	A28517308			
30/06/2014	2784593	365,21 €	07/08/2014	61769		Pago en trámite	A28517308			
30/06/2014	2784591	61.787,27 €	01/08/2014	61291		En tramitación	A28517308			
30/06/2014	2784592	52.142,64 €	30/07/2014	61177		En tramitación	A28517308			
30/06/2014	2784595	207.303,25 €	24/07/2014	60887		Pago en trámite	A28517308			
31/05/2014	2774444	51.914,51 €	23/06/2014	59030		Pago en trámite	A28517308			
31/05/2014	2774440	64.733,52 €	23/06/2014	59012		Pago en trámite	A28517308			



Zaragoza

AYUNTAMIENTO

Servicio de Redes y Sistemas

Facturación Electrónica

Manual del Usuario

EJEMPLO DE LA FACTURA EN PDF

COPIA DE FACTURA ELECTRÓNICA

Registro Administrativo

Nº Entrada: 2014003284

F. Entrada: 09.01.2015 08:47:23

Exp. SEA: 20140032845

Datos del Proveedor

Registro Contable

Nº RCF: 65932

FACTURA

Nº Factura: 2014A00009

F. Factura: 11/04/2014

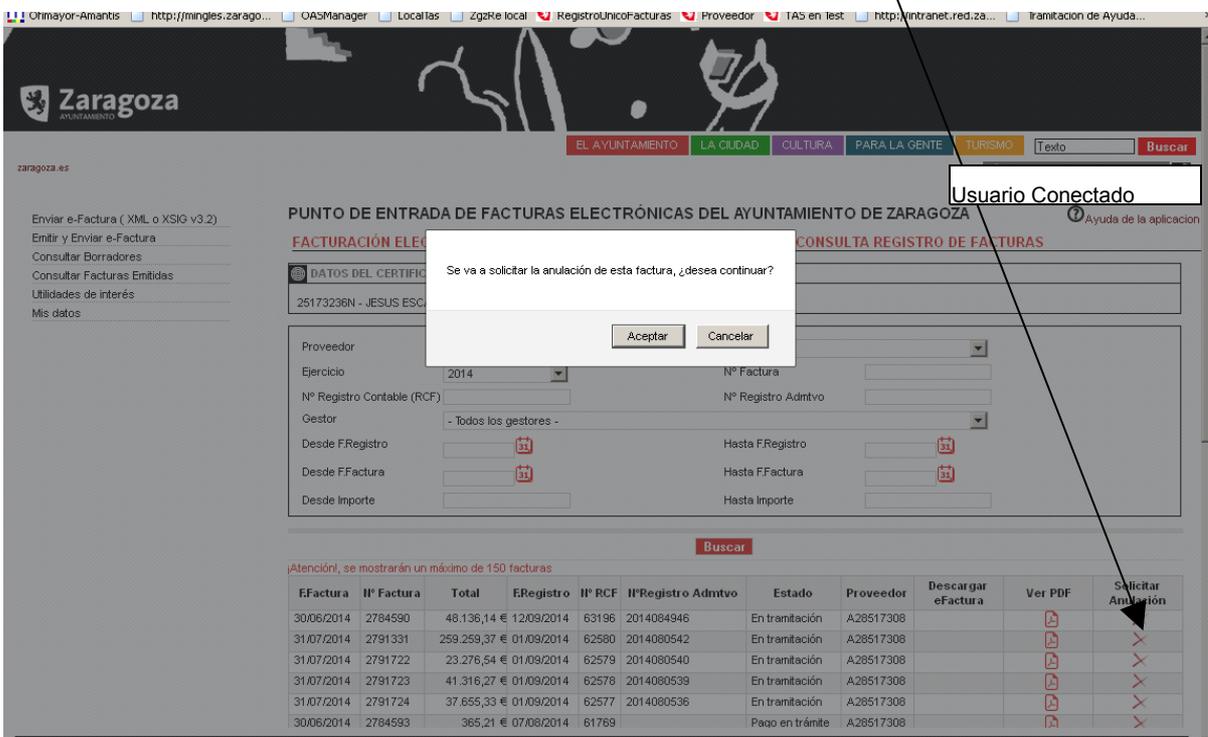
Gestor: 26017 - SERVICIO DE REDES Y SISTEMAS

SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA REVISIÓN

Ud. Descripción	PVP	Dtos.	Cargos	Base	Repercutido		Retenido		Importe Línea
					%	Importe	%	Importe	
40 SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA	60,00 €			2.400,00 €	21.0	504,00 €	21.0	504,00 €	2.400,00 €

SOLICITAR ANULACIÓN DE UNA FACTURA ELECTRÓNICA

- Si se pulsa el icono correspondiente a “Solicitar Anulación”, se mostrará un formulario donde se pide la confirmación. La factura cambia su estado a “Solicitud de anulación por el proveedor”. Será el gestor destinatario de la factura el que decida sobre la anulación final de la factura.



The screenshot shows the 'PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA' interface. A modal dialog box is displayed with the text: 'Se va a solicitar la anulación de esta factura, ¿desea continuar?' with 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons. The background shows a search form with fields for 'Proveedor', 'Ejercicio', 'Nº Factura', 'Nº Registro Contable (RCF)', 'Nº Registro Admtno', 'Gestor', and date ranges. Below the form is a table of invoices with columns: EFactura, IFactura, Total, ERegistro, IF RCF, IF Registro Admtno, Estado, Proveedor, Descargar eFactura, Ver PDF, and Solicitar Anulación. A red 'X' icon is visible in the 'Solicitar Anulación' column for the first row.

EFactura	IFactura	Total	ERegistro	IF RCF	IF Registro Admtno	Estado	Proveedor	Descargar eFactura	Ver PDF	Solicitar Anulación
30/06/2014	2784590	48.136,14 €	12/09/2014	63196	2014084946	En tramitación	A28517308			X
31/07/2014	2791331	259.259,37 €	01/09/2014	62580	2014080542	En tramitación	A28517308			X
31/07/2014	2791722	23.276,54 €	01/09/2014	62579	2014080540	En tramitación	A28517308			X
31/07/2014	2791723	41.316,27 €	01/09/2014	62578	2014080539	En tramitación	A28517308			X
31/07/2014	2791724	37.655,33 €	01/09/2014	62577	2014080536	En tramitación	A28517308			X
30/06/2014	2784593	365,21 €	07/08/2014	61769		Pago en trámite	A28517308			X



Zaragoza
AYUNTAMIENTO

Servicio de Redes y Sistemas

Facturación Electrónica

Manual del Usuario

6. Utilidades de Interés

Al pulsar en el Menú de la Izquierda, la opción de Utilidades de Interés, nos aparece la siguiente pantalla:

The screenshot shows the following elements:

- Header:** Zaragoza Ayuntamiento logo, navigation tabs (EL AYUNTAMIENTO, LA CIUDAD, CULTURA, PARA LA GENTE, TURISMO), a search bar with 'Texto' and a 'Buscar' button.
- Left Menu:** Enviar e-Factura (.XML o XSIG v3.2), Emiir y Enviar e-Factura, Consultar Borradores, Consultar Facturas Emitidas, Utilidades de interés, Mis datos.
- Main Content:** PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA, FACTURACIÓN ELECTRÓNICA >> UTILIDADES ONLINE, DATOS DEL CERTIFICADO, Datos del Certificado, Servicio de validación de facturas electrónicas generadas según formato Facturae, Servicio de visualización de facturas electrónicas generadas según formato Facturae, Servicio de conversión de facturas electrónicas entre distintas versiones Facturae, Datos proveedor.

Se pueden seleccionar las siguientes utilidades:

Servicio de validación de facturas electrónicas generadas según formato Facturae

Servicio de visualización de facturas electrónicas generadas según formato Facturae

Servicio de conversión de facturas electrónicas entre distintas versiones Facturae



7. Mis datos

Al pulsar en el Menú de la Izquierda, la opción de Mis datos, nos aparece la siguiente pantalla con los datos del proveedor para poderlos modificar:

zaragoza.es

Enviar e-Factura (XML o XSIG v3.2)
 Emitir y Enviar e-Factura
 Consultar Borradores
 Consultar Facturas Emitidas
 Utilidades de interés
 Mis datos

EL AYUNTAMIENTO LA CIUDAD CULTURA PARA LA GENTE TURISMO Texto **Buscar**

Usuario Conectado [Ayuda de la aplicación](#)

PUNTO DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

FACTURACIÓN ELECTRÓNICA >> DETALLE DEL PROVEEDOR

IDENTIFICACIÓN DEL PROVEEDOR

N.I.F./C.I.F.*	25173236N	Tipo persona*	FISICA
----------------	-----------	---------------	--------

Sector: Agricultura Tipo: A. - Autónomo

Nombre/Razón social en certificado*
 Nombre/Razón social en Ayuntamiento*
Datos del Proveedor

Persona contacto: JOSE LUIS

Telefono*: 976724078 Otro teléfono:

Telefono móvil: Fax:

E-mail*: jheredia@zaragoza.es Otro e-mail:

Aptdo. Correos: Página web:

Observaciones: CAMBIOS GENERALES

DOMICILIO HORMALIZADO

[CL MOLINER, MARIA, n.65, PLANTA 8, Pta. C. 50007, ZARAGOZA](#)

Modificar