

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES
TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN
DE SERVICIO DE "ALQUILER DE UN
EQUIPO DE SONIDO PARA ESCENARIO
EN FUENTE DE GOYA, DURANTE LAS
FIESTAS DEL PILAR DE 2018".
(Ref. 05/2018)**

0.- OBJETO DEL CONTRATO	2
1.- CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CUALITATIVAS DEL ESCENARIO	2
2. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELATIVAS AL DESARROLLO TÉCNICO DE LOS TRABAJOS	5
3.- OBLIGACIONES DE LA SOCIEDAD MUNICIPAL ZARAGOZA CULTURAL, S.A.U.	6
4.- DESARROLLO DE LOS TRABAJOS Y PLAZOS DE EJECUCIÓN.	6
5.- INSTRUCCIONES DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO PARA LA ENTRADA Y SALIDA DE VEHÍCULOS EN LA PLAZA DEL PILAR.	8
ANEXO. PLANO DE SITUACION.....	8

0.- OBJETO DEL CONTRATO

Es objeto del presente contrato el **alquiler, montaje, servicio técnico y desmontaje de un equipo de sonido para escenario incluido el personal de carga y descarga necesario**, a instalar en la Plaza del Pilar de Zaragoza (Fuente de Goya), para las actividades organizadas por la Sociedad Municipal Zaragoza Cultural S.A.U. durante las Fiestas del Pilar de 2018, los días del 6 al 14 de octubre.

Este Pliego incluye las prescripciones técnicas relativas al desarrollo de los trabajos, las características técnicas de los elementos y materiales, los plazos de ejecución, así como las obligaciones del adjudicatario y de Zaragoza Cultural S.A.U.

1.- DESARROLLO DE LOS TRABAJOS OBJETO DEL CONTRATO

La empresa adjudicataria deberá de ajustarse lo más posible al Rider técnico que los grupos aporten para la realización de los conciertos.

LAS MEDIDAS ORIENTATIVAS DEL ESCENARIO SON: 16x14M

EQUIPAMIENTO MÍNIMO GRAN FORMATO PARA CONCIERTOS MUSICALES Y JOTAS.

DIAS DE ACTIVIDAD CONCIERTOS: (a confirmar con el cierre de la Programación: Días 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13 y 14 de Octubre por la tarde-noche).

DIAS DE ACTIVIDAD JOTAS (a confirmar con el cierre de la Programación: Días 11, 13 y 14 por las mañanas).

P.A.+ SUBGRAVES INSTALADO

P.A. principal: Sistema Line Array volado compuesto por 12 cajas por lado y sus correspondientes subgraves, acorde al recinto y aforo. (tipo Meyer Sound, Nexo, D&B, Martin Audio, Adamson, o de características o reconocimiento similar)

Front-Fill: 4 cajas del mismo fabricante que la PA principal. Deberá tener la opción de retardar

Out-fill: 4 cajas del mismo fabricante que la PA principal

Low-fill: 4 cajas por lado del mismo fabricante que la PA principal, en caso de que la propuesta del Line Array sean cajas muy cerradas, las cajas inferiores deberán tener mayor apertura (versión Wave).

Retardos: 1 grupo de retardos (total 2 torres). Sistema Line Array volado compuesto por 8 cajas por lado (L & R) (total 16 cajas) y sus correspondientes subgraves, acorde al recinto y aforo para conseguir una cobertura adecuada del espacio. (tipo Meyer Sound, Nexo, D&B, Martin Audio, Adamson, o de características o reconocimiento similar)

Consola: 1 Mesa Digital (Digico serie SD, Digidesign Venue profile, Yamaha Rivage PM7, o equivalentes)

FX: 1 Unidad de Multiefectos tipo Lexicón 90, 80, TC Electronic 3000, o equivalente

Analizador: 1 Sistema para analizar y alinear el equipo (Smart Live).

Reproductores y Grabadores:

- 2 CD

- 1 Lector-grabador estado sólido multiformato.

MONITORES

Consola: - 1 Mesa Digital (Digico SD 8, Digidesign Venue profile, Yamaha CL5, PM7, o equivalentes)

Monitores: - 12 Monitores tipo R-212, LA 115, USM-1, LE 700 ó similar

Drum-fill: - 2 Drum-Fill de dos ó tres vías activas

Side-Fill: - 2 Side-Fill de tres vías activas (volado para mejor cobertura)

Intercom: - 1 Intercom entre escenario y mixer con 2 puestos mínimo.

EQUIPAMIENTOS VARIOS, MÍNIMO:

-Set de Microfonia según Rider,

- Conjunto de In Ears mínimo 6-6 tipo Shure PSM 900., Sennheiser 330 G-3 o similar.

- Montaje y cableado

- Cubremangueras para todo el cableado de escenario, mixer, retardos en caso necesario, etc.

- Volado del cableado de señal y eléctrico a retardos desde el mixer (la maquinaria necesaria correrá por cuenta del adjudicatario), así como tirada del cable metalico tensor entre ambos puntos.

- Distribuidor de Audio con al menos 10 outs XLR situado en monitores para medios de comunicación el día del Pregón (día 6 de Octubre).

- Personal técnico mínimo: 3 técnicos y 1 auxiliar en los días de concierto, incluyendo los gastos de dietas, transportes y alojamientos. Sera preciso se tenga en cuenta el estatuto de los trabajadores en cuanto al número de horas trabajadas y de descanso por si fuese necesario crear equipos de trabajo. Esto se tendrá en cuenta de manera especial en los días de montaje, desmontaje y de dos actuaciones. Deberá especificarse adecuadamente en la oferta.

- Rigging y Motores homologados

- Material de Rigging homologado para sonido

- Intercomunicadores escenario-control

- Transportes de materiales.

- 5 Walkis profesionales con altavoz profesional y micrófono PTT remoto, cargadores rápidos y batería de repuesto. Para el uso de Producción de la Sociedad Zaragoza Cultural.

- Plano de rigging con puntos de carga (necesario para la valoración técnica). (Presentar fichero dwg.)

- El adjudicatario deberá suministrar la Microfonía del balcón del ayuntamiento, el envío de señal y distribuidores de quince salidas mínimo al Salón de Plenos y el sonido de la Plaza del Pilar en el acto de lectura del Pregón de Fiestas el día 6 de octubre de 2018, así como cualquier otro pequeño material que pudiera ser necesario para la realización del Pregón y las necesidades que pueda requerir el Pregonero.

EQUIPAMIENTO MÍNIMO MEDIANO FORMATO PARA FESTIVAL DE JOTAS, FOLK-ROCK Y CONCIERTOS.

DIAS DE ACTIVIDAD (a confirmar con el cierre de la Programación: Días 7, 8, 9, 10, 11, 12 y 13 Octubre por la tarde.

P.A.+ SUBGRAVES INSTALADO

P.A. principal: Sistema Line Array volado compuesto por 6 cajas por lado y sus correspondientes subgraves, acorde al recinto y aforo. (tipo Meyer Sound, Nexo, D&B, Martin Audio, Adamson, o de características o reconocimiento similar)

Front-Fill: 4 cajas del mismo fabricante que la PA principal. Deberá tener la opción de retardar.

Consola: -1 Mesa Digital (Digico SD 8, Digidesign Venue profile, Yamaha CL5, PM7, o equivalentes)

FX: -1 Unidad de Multiefectos tipo Lexicón 90, 80, TC Electronic 3000, o equivalente.

Analizador: -1 Sistema para analizar y alinear el equipo (Smart Live) o equivalente.

Reproductores y Grabadores:

-2 CD

-1 Lector-grabador estado sólido multiformato.

MONITORES:

Consola:

Monitores: - 8 Monitores tipo R-212, LA 115, USM-1, LE 700 ó similar

Side-Fill: - 2 Side-Fill de 2 KW y tres vías activas

Intercom: - 1 Intercom entre escenario y mixer

EQUIPAMIENTOS VARIOS, MÍNIMO:

-Set de microfonía según Rider a disposición.

- Conjunto de In Ears mínimo 6-6 tipo Shure PSM 900, Sennheiser 330 G-3 o similar a disposición.

-Montaje y cableado

-Personal técnico mínimo: 2 técnicos y 1 auxiliar en los días de concierto, incluyendo los gastos de dietas, transportes y alojamientos. Sera preciso se tenga en cuenta el estatuto de los trabajadores en cuanto al número de horas trabajadas y de descanso

por si fuese necesario crear equipos de trabajo. Esto se tendrá en cuenta de manera especial en los días de montaje, desmontaje y de dos actuaciones. Deberá especificarse adecuadamente en la oferta.

- Rigging y Motores homologados
- Material de rigging homologado para sonido
- Intercomunicadores escenario-control
- Transportes de materiales, montaje y desmontaje
- Plano de rigging con puntos de carga (necesario para la valoración técnica). Presentar fichero dwg.

2. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELATIVAS AL DESARROLLO TÉCNICO DE LOS TRABAJOS.

El adjudicatario realizará el montaje de las infraestructuras y equipos en el lugar y posición que los Técnicos de la Sociedad Municipal Zaragoza Cultural S.A.U. le indiquen. En el supuesto que por alguna circunstancia no pudiese colocarse, se consultará a los Técnicos de la Sociedad Municipal Zaragoza Cultural S.A.U. antes de realizar acción alguna.

El adjudicatario deberá ajustarse en equipamiento y materiales a los requeridos en las presentes Bases y en su oferta, no pudiendo realizar modificación alguna sin la autorización de los Técnicos designados por la Sociedad Municipal Zaragoza Cultural S.A.U.

El adjudicatario dispondrá para la instalación requerida, y a su costa, cuantos medios materiales y humanos sean necesarios para el montaje, desmontaje, y un mínimo de 6 personas para los trabajos de carga y descarga de los camiones de transporte de los materiales. Igualmente será de su responsabilidad la seguridad de todos los materiales instalados. Deberá disponer de las medidas necesarias para salvaguardar el orden y la seguridad del material, personas e instalaciones que se hallen en la zona de trabajo (con los medios materiales adecuados).

El adjudicatario deberá cumplir las preceptivas normas de seguridad generales y en especial la de prevención de riesgos laborales y trabajos en altura, debiendo aportar, antes del comienzo de la ejecución del contrato, el correspondiente Plan de Prevención de Riesgos Laborales, junto con la acreditación documental de la capacidad profesional de las personas responsables en el control y supervisión de los trabajos, así como toda información relativa a la formación de sus trabajadores en las materias que son objeto del contrato.

El adjudicatario deberá proveer a su personal, para el desarrollo de la actividad, de los EPIS apropiados y homologados según la normativa en vigor de prevención de riesgos laborales. El adjudicatario deberá responder de manera efectiva e inmediata a las indicaciones que por parte de los Técnicos de la Sociedad Municipal Zaragoza Cultural S.A.U. se le indiquen por la nula o incorrecta utilización de los EPIS de sus trabajadores, en especial en los trabajos en altura, siendo responsable la empresa de la sanción o retirada del lugar de trabajo del trabajador o trabajadores en caso de reiterado incumplimiento de las normas de prevención de riesgos laborales.

El adjudicatario quedará obligado a efectuar todas las labores que se requieran, relacionadas con el objeto del contrato, de forma que quede en todo momento asegurado el servicio, siguiendo en todo caso las instrucciones que, al efecto, le sean cursadas por los

Técnicos de la Sociedad Municipal Zaragoza Cultural S.A.U., responsabilizándose de los daños y perjuicios ocasionados por su incumplimiento.

El adjudicatario nombrará un interlocutor válido para las relaciones con los Técnicos de la Sociedad Municipal Zaragoza Cultural S.A.U., debiendo facilitar los teléfonos de sus oficinas, correo electrónico, fax, además de teléfonos móviles permanentes 24 horas para la localización del personal responsable en caso de necesidad, así como cualquier otra información necesaria para garantizar la correcta ejecución del contrato, y en especial todos los datos que le sean requeridos para la confección de las acreditaciones del personal asignado a la prestación del servicio objeto del contrato (fotografía reciente, nombre, apellidos, etc.) que deberán portar visiblemente siempre que se hallen realizando trabajos o dentro de las zonas de actividades.

La empresa adjudicataria asumirá la total responsabilidad por cuantos daños, desperfectos o deterioros sean causados en el desarrollo de los trabajos encomendados como consecuencia de culpa o negligencia por parte del personal de su plantilla.

El adjudicatario deberá obtener las pertinentes autorizaciones y acompañamientos necesarios, con dos días de antelación a los trabajos en que sean necesarios por parte de la Policía Local de Zaragoza, para la entrada y salida a la Ciudad de los vehículos que transporten el material necesario para la ejecución del contrato y en particular en lo referido a la zona del montaje. Dichas autorizaciones serán extensibles a la maquinaria necesaria (Incluidas las carretillas elevadoras, toros mecánicos, etc.)

El adjudicatario deberá presentar a la finalización del montaje de los equipos Certificación visada por Colegio Profesional competente de la instalación realizada.

El adjudicatario aportará, a su costa, el personal y maquinaria de mantenimiento necesario durante el tiempo comprendido entre la finalización del montaje y el comienzo del desmontaje de las instalaciones.

La empresa adjudicataria asumirá la total responsabilidad por cuantos daños, desperfectos o deterioros sean causados en el desarrollo de los trabajos encomendados como consecuencia de culpa o negligencia por parte del personal de su plantilla.

El adjudicatario designará un interlocutor para las relaciones con Zaragoza Cultural, S.A.U. comunicándolo por escrito a la Sociedad Municipal Zaragoza Cultural, S.A.U., con anterioridad al comienzo de los trabajos objeto del contrato.

3.- OBLIGACIONES DE LA SOCIEDAD MUNICIPAL ZARAGOZA CULTURAL, S.A.U.

3.1) Otorgar al adjudicatario la protección necesaria para que pueda prestar el servicio adecuadamente.

3.2) La Sociedad Municipal Zaragoza Cultural S.A.U. girará las correspondientes órdenes de servicio a los distintos Servicios Municipales intervinientes para facilitar la prestación del servicio.

3.3) La Sociedad Municipal Zaragoza Cultural, S.A.U. nombrará entre su personal técnico, un responsable, para las relaciones con el adjudicatario.

3.4) La Sociedad Municipal Zaragoza Cultural S.A.U. cuando sea necesario, acreditará al personal autorizado para facilitar las labores del personal de la empresa adjudicataria.

3.5) La Sociedad Municipal Zaragoza Cultural, S.A.U. aportará las vallas necesarias para el cierre del perímetro de la zona de trabajo.

3.6) La Sociedad Municipal Zaragoza Cultural, S.A.U. independientemente de las medidas que adopte el adjudicatario, dispondrá de un servicio de vigilancia a través de la Policía Local y una empresa de seguridad durante el tiempo que el personal técnico de la Sociedad Zaragoza Cultural, S.A.U. estime necesario.

3.7) La Sociedad Municipal Zaragoza Cultural, S.A.U. se encargará de facilitar los permisos y autorizaciones municipales necesarias para la realización del objeto del contrato, excepto las tasas necesarias para el acceso de vehículos de mas de 3.5 tm en zonas de acceso restringido (ej. Plaza del Pilar) y de mas de 12.5 tm en el resto de la ciudad, y carretillas elevadoras, en caso de que sean necesarias.

4.- DESARROLLO DE LOS TRABAJOS Y PLAZOS DE EJECUCIÓN.

4.1 El uso efectivo del servicio irá desde el día 6 al día 14 de octubre de 2018.

Actividad de conciertos gran formato (tarde-noche), y jotas 3 días de actividad a confirmar en el cierre de programación.

Actividad de festival de jotas, folk-rock y conciertos musicales mediano formato (mañanas y/o tardes-noche) 7 días de actividad a confirmar en el cierre de programación

Se confirmará la programación definitiva al adjudicatario

4.2.- El plazo de ejecución del montaje de los equipos de sonido comenzará a partir de las 08:00 horas del día 5 de octubre de 2018, quedando finalizados todos los trabajos de instalación y entregados como máximo a las 23:00 horas del día 5 de octubre de 2018

4.3.- El plazo de comienzo del montaje podrá modificarse en función de las circunstancias climatológicas, actos programados, o la utilización del espacio destinado al montaje, de acuerdo con las indicaciones de la Sociedad Municipal Zaragoza Cultural, S.A.U.

4.4.- Los cambios de los equipos de sonido para el cambio de conciertos a formato de jotas y folk-rock serán por cuenta del adjudicatario y los realizará según la programación final que se comunicará al adjudicatario. En caso de tener que acceder camiones a la Plaza del Pilar para estos cambios, se tendrá en cuenta que, el día 12 de octubre la hora máxima de presencia de estos en la citada Plaza es la de las 06h de la mañana, siendo el resto de los días los posibles accesos hasta las 09h.

4.5.- El plazo de comienzo del desmontaje general de los equipos será el día 14 de octubre posterior a la actividad, quedando retirados todos los equipos antes de las 07h de la mañana del día 15 de octubre

4.6- El plazo de comienzo del desmontaje general podrá modificarse en función de las circunstancias climatológicas, interés público, de acuerdo con las indicaciones de la Sociedad Municipal Zaragoza Cultural, S.A.U.

4.7.- Los horarios de trabajos deberán respetar la Ordenanza Municipal de Ruidos y Vibraciones del Ayuntamiento de Zaragoza

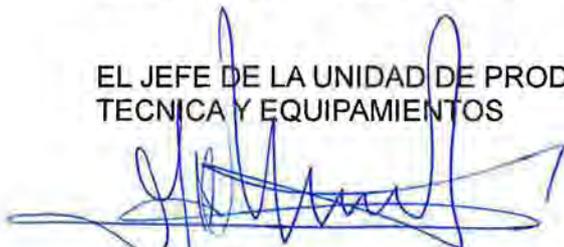
4.8.- El incumplimiento de los plazos previstos podrá dar lugar a la resolución del contrato o en su caso, las establecidas en el artículo 212 y siguientes del Real Decreto Legislativo 3/2011, que aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público..

5.- INSTRUCCIONES DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO PARA LA ENTRADA Y SALIDA DE VEHÍCULOS EN LA PLAZA DEL PILAR.

El adjudicatario deberá cumplir las Condiciones Generales para el Acceso de Vehículos Pesados a la Plaza del Pilar, establecidas en informe de fecha 25 de marzo de 2014 por el Servicio de Conservación de Infraestructuras del Área de Urbanismo, Infraestructuras, Equipamientos y Vivienda del Ayuntamiento de Zaragoza.

I.D. de Zaragoza a 18 de septiembre de 2018

EL JEFE DE LA UNIDAD DE PRODUCCION
TECNICA Y EQUIPAMIENTOS



José Luis Martínez Ovejas

